

कलम 4 (1)(b)(I)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्याचा तपशील
सन 2021-2022

| | |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव | गट विकास अधिकारी पंचायत समिती धारूर |
| 2. संपुर्ण पत्ता | पंचायत समिती धारूर जि.बीड |
| 3. कार्यालय प्रमुख | गट विकास अधिकारी |
| 4. कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे. | जिल्हा परिषद बीड |
| 5. कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो. | मा.मुख्यकार्यकारी अधिकारी जिल्हा परीषद बीड |
| 6. कार्यक्षेत्र : भौगोलीक | धारूर तालुका अंतर्गत |
| 7. अंगीकृत वृत्त (Mission) | ग्राम विकास विभाग, मंजालय मुंबई |
| 8. ध्येय / धोरण (Vision) | ग्राम विकास विभागाच्या मार्गदर्शक सुचानांप्रमाणे |
| 9. साध्य | दिलेल्या कामाचे उद्दिष्ट पूर्ण करणे |
| 10. प्रत्यक्ष कार्य | योजनांच्या उद्दिष्टानुसार साध्य पूर्ण करण्यात येते. |
| 11. जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील | संपुर्ण ग्रामीण रोजगार योजना / इंदिरा आवास घरकुल योजना / यशवंत ग्राम समृद्धी योजना / दलित वस्ती सुधार योजना / तांडा वस्ती सुधार योजना / 13 वा वित्त आयोग ग्रामपंचायत स्तर - पंचायत समिती स्तर 77.50 % व 22.50 % / ग्रामीण पाणी पुरवठा / हातपंप / विद्युत पंप / टँकर / विहीर अधिगृहाव्दारे करणे / शेतीविषय बी-बीयाणे, औजार (शासाकडून प्राप्त होणारे) / ज.रो.यो. / वि.घ.यो./ विहीरी ईत्यादी शासनाकडील योजनांचा लाभ शासनाचे सुचानेनुसार पुरविला जातो. |
| 12. स्थावर मालमत्ता | तालुका स्तरावर पंचायत समिती ईमारत व ग्रामस्तरावर ग्रामपंचायत ईमारत. |
| 13. प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता | सोबत जोडलेला आहे. |
| 14. कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक | वेळ 9.45 ते 5.45 02445-244204 |
| 15. साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी | दर रवीवार, दुसरा / चौथा शनिवार, नियमित |

गट विकास अधिकारी

सहा. गट विकास अधिकारी

सहा. प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

अस्थापना (सा) वरिष्ठ
सहाय्यक

अस्थापना (ग्रा.से.) कनिष्ठ
सहाय्यक

पंचायत विभाग, विस्तार अधिकारी
पंचायत, विस्तार अधिकारी पंचायत,
कनिष्ठ सहाय्यक

बांधकाम विभाग-
शाखा अभियंता /शाखाअभियंता/ स्था.अभी.
सहा./ स्था.अभी.सहा./क. आरेखक/ अनुरेखक

कृषी विभाग विस्तार अधिकारी (कृषी) विस्तार
अधिकारी (कृषी)
कनिष्ठ सहाय्यक

वाहन विभाग /भांडार
विभाग वरिष्ठ सहाय्यक

परिषद विभाग वरिष्ठ
सहाय्यक

आरोग्य विभाग, विस्तार अधिकारी
(आ),/ विस्तार अधिकारी (आ),
आरोग्य कर्मचारी /,आरोग्य कर्मचारी

लेखा विभाग
स.ले.अ. - क.ले.अ.
वरिष्ठ सहा. (लेखा) कनिष्ठ
सहाय्यक रोखपाल / क.स.

पाणी टंचाई
कनिष्ठ सहाय्यक

एस.जी.एस.वाय. विभाग, विस्तार
अधिकारी (सां)/ विस्तार अधिकारी
(I.R.D.P.)/ विस्तार अधिकारी
(उद्योग)/, कनिष्ठ सहाय्यक

हात पंप विभाग, शाखा
अभियंता (यां) हात पंप
(यां) हातपंप (मदति-
नस)

आवक जावक कनिष्ठ
सहाय्यक

ग्राम सेवक

कलम 4(1)(b)(II) नमुना क
धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार
कक्षा.

क

| अ.क्र. | अधिकार पद | आर्थिक अधिकार | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------|
| 1 | गट विकास अधिकारी | अहरंण व संवितरण अधिकार मासिक वेतन देयके पारीत करणे, योजनांच्या कामाचे देयके पारीत करणे. | मु.का.अ. आदेश क्र. GAD-I-A/DP/155/74 दिनांक 01.10.1974. | |

कलम 4(1)(b)(II) नमुना क

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या अधिकार कक्षा.

ख

| अ.क्र. | अधिकार पद | प्रशासकिय अधिकार | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------|
| 1 | गट विकास अधिकारी | सर्व प्रशासकिय अधिकार, अर्जीत, अर्धवेतने, परावर्तीत, किरकोळ रजा मंजूर करणे. | मु.का.अ. जि.प. बीड P / CEO / 104/225 / 74 Dt.05.02.1974 | |
| | | वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे अर्जीत अर्धवेतने परावर्तीत प्रसुती ईत्यादी रजा मंजूर करणे बाबतचे अधिकार | क्र.साप्रवि-1-अ/अेआर/4/77 दि.02.07.1988 | |
| | | 90 दिवसापर्यंतचे रजा मंजुरी अधिकार प्रदान करण्यात आले | क्र.साप्रवि-1अ अे/अेआर1989 दि.08.06.89 | |
| | | वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे सुधारीत वेतन श्रेणीत वेतन निश्चिती करणे. | क्र.साप्रवि-1अे/कावि/120/960/99 दि.17.02.1999 | |
| | | वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांना सौम्य शिक्षा करणे | क्र.साप्रवि1अे/कावि/690/4348/2000 दि.18.08.2000. | |
| | | वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे भविष्य निर्वाह निधी अॅग्रीम मंजूर करणे बाबत. | क्र.साप्रवि-1 अे/कावि/1026/2002/ दि.16.09.2002. | |

कलम 4(1)(b)(II) नमुना क

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा.

ग

| अ.क्र. | अधिकार पद | फौजदारी अधिकार | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|----------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

घ

| अ.क्र. | अधिकार पद | अर्धन्यायिक अधिकार | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|--------------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

य

| अ.क्र. | अधिकार पद | न्यायिक अधिकार | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|----------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

कलम 4(1)(b)(II) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये.

क

| अ.क्र. | अधिकार पद | आर्थिक कर्तव्ये | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|
| 1 | गट विकास अधिकारी | आर्थिक बाबीवर नियंत्रण ठेवणे | मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परीषद बीड यांच्या आदेशानुसार. | |

ख

| अ.क्र. | अधिकार पद | प्रशासकिय कर्तव्ये | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|
| 1 | गट विकास अधिकारी | शासन निर्णयांची योजना निहाय योजना राबविणे व ती जनतेपर्यंत पोहंचून विकास योजना करणे व वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांवर प्रशासकिय अधिकार ठेवून नियंत्रण ठेवणे. | मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परीषद बीड यांच्या आदेशानुसार. | |

ग

| अ.क्र. | अधिकार पद | फौजदारी कर्तव्ये | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|------------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

घ

| अ.क्र. | अधिकार पद | अर्धन्यायिक कर्तव्ये | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|----------------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

य

| अ.क्र. | अधिकार पद | न्यायिक कर्तव्ये | संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र | शेरा |
|--------|-----------|------------------|---------------------------------------|------|
| निरंक | | | | |

कलम - 4 (1) (b) (III)**कलम 4 (1)(b)(II) नमुना ख**

धारुर येथील पंचायत समिती धारुर या सार्वजनिक प्राधिकरण कोणताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपध्दती आणि सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तर दायीत्व

| | | |
|---|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | कामाचे नाव | राष्ट्रीय बायोगॅस योजना / विशेष घटक योजना / केंद्र पुरस्कृत गळीत धान्य - कडधान्य - उस विकास / सं. ग्रा.रो.यो. / इं.आ. घरकुल योजना / यं.ग्रा.स.यो. / द.व.सु.यो. / ता.व.सु.यो. / 13 वा वित्त आयोग, मुद्रांक शुल्क - गौन खनिज - जमीन महसुल - उपकर अनुदान वाटप / हातपंप - विद्युत पंप - बोअर विहीर टँकर व्दारे पाणी पुरवठा पाणी शुध्दीकरण - ब्लीचींग पावडर - क्लोरीन - महिला बचत गट - महिला सबलीकरण - दारिद्र्य रेषा अंतर्गत लाभ इ. |
| 2 | संबधीत तरतुद | योजना निहाय शासनाकडून जि.प. ला वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या निधीचे अधिन राहून कलम - 4 (1) (b) (IV) नमुना क मध्ये तरतुद करण्यात आली आहे. |
| 3 | संबधीत अधिनियम | शासनाकडून जिल्हा परिषदला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय प्राप्त झालेल्या अधिनियमानुसार |
| 4 | नियम | वरील प्रमाणे |
| 5 | शासन निर्णय | शासनाकडून जिल्हा परिषदेला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय अटी व शर्तीचे अधिन राहून |
| 6 | परीपत्रक क्रं. | कलम - 4 (1) (b) (V) नमुना क मध्ये दर्शविण्यात आलेले आहेत. |
| 7 | कार्यालयीन आदेश | परिपत्रकातील सुचनेनुसार वेळोवेळी निर्गमीत करण्यात आलेले आदेश |

| अ.क्र. | कामाचे स्वरूप | कामाचे टप्पे | अपेक्षित कालावधी | प्रत्येक कामाबाबत आणी टप्यावर कर्मचारी / अधिकारी यांची भुमीका व जबाबदारी |
|--------|------------------------------|--------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | बायोगॅस योजना | शासनाने ठरवून दिलेल्या निर्बंधानुसार | वित्तीय वर्ष | बांधकाम विषयक शाखा अभियंता / कृषी विषयक कृषी अधिकारी - विस्तार अधिकारी कृषी / आरोग्य विषयक विस्तार अधिकारी आरोग्य / हातपंप विषयक / शाखा अभियंता यांजीक बचत गटा बाबत विस्तार अधिकारी सांख्यिकी - आय.आर.डी.पी. - अद्योग यांचेवर जबाबदारी निश्चीत करून नियंजन गटवीकास अधिकारी |
| 2 | विषेश घटक योजना | -- | -- | -- |
| 3 | संपुर्ण ग्रामीण रोजगार योजना | -- | -- | -- |
| 4 | इंदिरा आवास घरकुल योजना | -- | -- | -- |
| 5 | यशवंत ग्राम समृध्दी योजना | -- | -- | -- |
| 6 | दलीत वस्ती सुधार योजना | -- | -- | -- |
| 7 | तांडा वस्ती सुधार योजना | -- | -- | -- |
| 8 | तांडा वस्ती सुधार योजना | -- | -- | -- |

कलम - 4 (1) (b) (IV) नमुना क
धारुर येथील पंचायत समिती धारुर या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्व सामान्यपणे ठरविलेली
भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे
संस्था पातळीवर ठरविलेले मासिक / जैमासिक / अर्ध वार्षिक अथवा वार्षिक उद्दिष्टे

| अ. क्र. | अधिकार पद | काम | आर्थिक उद्दिष्टे एकांतात | | आर्थिक उद्दिष्टे रुपयात | | कालावधी |
|--------------------------------|------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|-------|----------------------------|-------|--------------|
| 1 | गट विकास अधिकारी | विशेष घटक योजना | | | | | |
| | | | लक्ष्य | साध्य | लक्ष्य | साध्य | |
| | | 2021-2022 | 15 | 15 | 37.50 | 37.50 | वित्तीय वर्ष |
| | | ओटीएसपी योजना | | | | | |
| | | 2021-2022 | 07 | 01 | 2.50 | 2.50 | वित्तीय वर्ष |
| | | बायोगॅस योजना | | | | | |
| | | 2021-2022 | 06 | 06 | 72000 | 72000 | वित्तीय वर्ष |
| | | एम.एस.आर.एल.एम. योजना | | | | | |
| | | 2021-2022 | 200 | 109 | 4.65 | 1.25 | वित्तीय वर्ष |
| | | स्मशानभूमी बांधकामे /दहन व दफन भूमी | | | | | |
| | | 2021-2022 | 25 | 11 | 01.25 | 05.5 | वित्तीय वर्ष |
| | | अंगणवाडी बांधकामे | | | | | |
| | | 2021-2022 | 04 | 02 | 34.00 | 0.50 | वित्तीय वर्ष |
| | | समाज मंदिर बांधकामे | | | | | |
| | | 2021-2022 | 00 | 00 | 00 | 00 | वित्तीय वर्ष |
| द.व.सु.यो. रस्ता व नाली | | | | | | | |
| 2021-2022 | 102 | 100 | 04.80 | 04.74 | वित्तीय वर्ष | | |

धारुर येथील पंचायत समिती धारुर या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्व सामान्यपणे आखलेले नि-
नयम

| अ.क्र. | विषय | संबंधीत शासकीय निर्णय / कार्यालयीन आदेश / नियम / राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1 जानेवारी 2012 ते 31 मार्च 2012 या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थक बाकी देय बाबत. | शा.नि.क्र.मभवा/1112/प्रक्र.15/सेवा-3दि.10/07/2012 |
| 2 | माहाराष्ट्र दर्शन रजा प्रवास सवलत गट वर्ष 2013-16 विभाग प्रमुखकाने काटकसरिच्या धोरणाचा अवलंब करणे बाबत. | जाक्र.जिपबी/वित्त/ऑडीट/383/12/दि.11/03/2013 |
| 3 | सामाजिक आर्थिक व जात सर्वेक्षण 2011 माहितीची गुणवत्ता पडताळणी करणे व दावे/आक्षेप निकाली काढणे | शा.नि.क्र.2011/प्रक्र 152/सेवा 1 दि.26/06/2012 |
| 4 | नविन परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना जमा झालेल्या अंशदानावर सन 2012-13 करीता व्याज दर | शा.नि.क्र.अंनियो.2013/प्रक्र.05/सेवा-4 दि.16/2/2013 |
| 5 | जिल्हा परिषद कर्मचाऱ्यांना पंचायत राज सेवार्थ प्रणाली लागू करणे बाबत. | क्र.सेवार्थ-2012/प्रक्र156/आस्था/11 दि.19/11/2012 |
| 6 | इंदिरा आवास योजना अतर्गत आवास सॉफ्ट घरकुल लाभार्थीची माहिती ऑनलाईन भरण्या बाबत. | क्र.इअयो-2012/प्रक्र277./योजना-10 दि.4/9/2012 |
| 7 | टॅकर मजुरी अधिकार तहसीलदार यांना प्रदान बाबत. | शा.नि.क्र एससीवाय/प्रक्र 175/47 दि 18/3/2012 |

कलम -4 (1) (a) (VI)

धारुर येथील पंचायत समिती धारुर या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी

| अ.क्र. | विषय | दस्तऐवज/ धारिणी नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध | धारिणी / नोंदवही चा क्रमांक | तपशील | किती काळा पर्यंत हि माहिती संभाळून ठेवली जाते. |
|--------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|-------|------------------------------------------------|
| 1 | सेवा पुस्तिका | नोंदवही | 1 ते 62 | ब | 30 वर्षे |
| 2 | वैयक्तिक संचीका | धारीनी | 1 ते 69 | ब | 30 वर्षे |
| 3 | वेतन देयक रजिस्टर | नोंदवही | 1 ते 8 | ब | 30 वर्षे |
| 4 | प्रवास भत्ता रजिस्टर | नोंदवही | 1 ते 2 | ड | 1 वर्षे |
| 5 | कि. रजा रजिस्टर | नोंदवही | 1 ते 2 | ड | 1 वर्षे |
| 6 | जमानतनामा रजिस्टर | नोंदवही | 1 ते 2 | ब | 30 वर्षे |
| 7 | बायोगॅस नोंदवही | नोंदवही | 1 ते 2 | ब | 30 वर्षे |
| 8 | लेखा नोंदवहया | नोंदवही | 1 ते 10 | ब | 30 वर्षे |
| 9 | लेखा संचीका | धारीनी | 1 ते 4 | ब | 30 वर्षे |
| 10 | ग्रा.पं. नोंदवही | नोंदवही | 1 ते 4 | ब | 30 वर्षे |
| 11 | ग्रा.पं. संचीका | धारीनी | 1 ते 20 | क 1 | 10 वर्षे |
| 12 | ग्रा.पं. संचीका | धारीनी | 1 ते 9 | ड | 1 वर्षे |
| 13 | जन्म मृत्यू संचीका | धारीनी | 1 ते 21 | अ | कायम |
| 14 | ब्लीचींग पावडर संचीका | धारीनी | 1 ते 28 | ब | 30 वर्षे |
| 15 | जन्म मृत्यू नोंदवही | नोंदवही | 1 ते 4 | अ | कायम |
| 16 | आरोग्य इतर संचीका | धारीनी | 1 ते 54 | क | 15 वर्षे |
| 17 | विभाग निहाय्य पि.आर.ए. / पि.आर.बी. | नोंदवही | 1 ते 8 | अ | कायम |
| 18 | प्रतीक्षा नोंदवही | नोंदवही | 1 ते 8 | क | 15 वर्षे |

कलम - 4 (1) (b) (VII)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

| अ.क्र. | कोणत्या विषया संबंधी सल्ला मसलत | व्यवस्थेची कार्यपध्दती | संबंधीत शासकीय निर्णय कार्यालयीन आदेश राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व दिनांक | पुनर्विलोकनाचा काळ (Periodicity) |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | शासनाच्या विविध योजने संबंधी धोरण विषयक जनतेच्या प्रति निधीशी चर्चा करून एकमताने निर्णय घेण्यात येतो. (पं.स. बैठकीमध्ये) | पं.स.च्या मासिक सर्वसाधारण सभा | शा.नि.क्र. परास / 10 प्रक्र - 120 / 5 दि.11.02.2002 | एक महिना |
| 2 | शासन निर्णयानुसार अंमलबजावणी केली जाते. | | | |

कलम 4(1)(b)(viii) नमुना क

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषदा, अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील

| अ. क्र. | समिती मंडळ वा परिषदेची संरचना | समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा उद्देश | समितीची उद्दिष्टे | समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची संख्या | त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का ? | त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे काय ? | त्या बैठकीचे इतिवृत्त |
|---------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | अध्यक्ष- सभापती, सचिव- गविअ, सद्स्य-पं.स. सद्स्य | शासनाचे विविध योजना तालुक्यात सामान्य जनतेपर्यंत पोहंचविणे व विकास करणे | तालुक्यात योजना राबवून तालुक्याचा विकास करणे | दरमहा -01 आवश्यकतेनुसार खास सभा सद्स्य -06 | फक्त पं.स. सदस्य | होय | ग.वि.अ. यांचे अधिपत्याखाली परीषद शाखेकडे |

कलम 4(1)(b)(ix)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील आधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांची यादी सन 2021-22

| अ. क्र. | अधिकार पद | अधिकाऱ्याचे वा कर्मचाऱ्याचे नांव | वर्ग | नोकरीत रूजू झाल्याचा दिनांक | संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल |
|---------|------------------------|----------------------------------|---------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | सहा. प्रशासन अधिकारी | श्री. एस.आर.गोले | वर्ग-3 | 19.08.1194 | |
| 2 | कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी | श्री. एस.सी. शिंदे | वर्ग-3 | 09.09.2005 | - |
| 3 | वरिष्ठ सहाय्यक | श्री. पी.पी.बारस्कर | वर्ग-3 | 08.09.1997 | - |
| 4 | वरिष्ठ सहाय्यक | रिक्त | वर्ग-3 | | - |
| 5 | वरिष्ठ सहाय्यक | श्री. एस.एस.जाधव | वर्ग-3 | 14/09/2004 | - |
| 6 | वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा) | श्रीमती पी.एच.तपसे | वर्ग-3 | 21.06.1999 | |
| 7 | स.ले. अधिकारी | श्री. ए.के. निंगुळे | वर्ग -2 | 03.06.1999 | |
| 8 | क.ले. अधिकारी | श्री. जे.व्ही. सोनवणे | वर्ग-3 | 25.08.2006 | |
| 9 | वि.अ. (सां.) | श्री. पी.आर.राठोड | वर्ग-3 | 31.05.1999 | - |
| 10 | वि.अ.(पंचायत) | श्री.एस.पी. गिरी | वर्ग-3 | 11.06.1985 | - |
| 11 | वि.अ.(पंचायत) | श्री. ए.व्ही.बाभळे | वर्ग-3 | 04.10.1997 | - |
| 12 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री. एम.बी. डोरनाळे | वर्ग-3 | 27.12.1990 | - |
| 13 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री.एस.एस.पवार | वर्ग-3 | 28.04.1997 | - |
| 14 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री. जी.बी.आकुसकर | वर्ग-3 | 24/03/2001 | |
| 15 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्रीमती शकीला सय्यद | वर्ग-3 | 18/03/2019 | - |
| 16 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्रीमती एस.एन.काकरवाल | वर्ग-3 | 06/09/2005 | - |
| 17 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री. ए.के.शेख | वर्ग-3 | 16/12/2020 | - |
| 18 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री.ए.एस.डांगे | वर्ग-3 | 01/04/1993 | |
| 19 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री. जी.व्ही.पुजारी | वर्ग -3 | 12/12/2020 | - |
| 20 | कनिष्ठ सहाय्यक | श्री. डी.एन.सिरसट | वर्ग -3 | 04/06/2004 | |
| 21 | कनिष्ठ सहाय्यक | रिक्त | वर्ग-3 | | - |

| अ. क्र. | अधिकार पद | अधिकाऱ्याचे वा कर्मचाऱ्याचे नांव | वर्ग | नोकरीत रूजू झाल्याचा दिनांक | संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल |
|---------|---------------------|----------------------------------|----------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 22 | वाहन चालक | श्री. वाय. व्ही. वाकुडे | वर्ग-3 | 07.08.1987 | - |
| 23 | सेवक | श्री. व्ही.यु.ठोंबरे | वर्ग-4 | 30.06.2014 | - |
| 24 | सेवक | श्री. शेख हनीफ शे.समी | वर्ग-4 | 16.10.2012 | - |
| 25 | सेवक | श्रीमती के.व्ही. खाडे | वर्ग 4 | 05.05.1995 | - |
| 26 | सेवीका | कु. ए.एन. रावते | वर्ग 4 | 25.10.2013 | |
| 27 | सेवीका | श्री. | वर्ग-4 | | |
| 28 | कृषि अधिकारी | श्री. ए. डाके | वर्ग 2 | 12.09.2006 | |
| 29 | वि.अ. कृषि | श्री. डी.व्ही.माने | वर्ग 3 | 01.01.1986 | |
| 30 | वि.अ. कृषि | श्री. बी.एन. आगळे | वर्ग 3 | 25.03.1996 | |
| 34 | शा.अ. बांधकाम | श्री. बी.एल.पवळ | वर्ग -2 | 05.11.1985 | |
| 35 | शा.अ. बांधकाम | रिक्त | वर्ग -2 | | |
| 36 | स्था.अ. सहा. | श्री. व्ही.रत्नपारखी | वर्ग -3 | 13.09.1994 | |
| 37 | स्था.अ. सहा. | श्री. एस.एन.खोत | वर्ग - 3 | 12/12/2020 | |
| 38 | स्था.अ. सहा. | रिक्त | वर्ग - 3 | | |
| 39 | क.आरेखक | रिक्त | वर्ग -3 | | |
| 40 | अनुरेखक | रिक्त | वर्ग - 3 | | |
| 41 | हा.पं. यांत्रिकी | रिक्त | वर्ग - 3 | | |
| 42 | हा.पं. मदतनिस | रिक्त | वर्ग -4 | | |
| अ. क्र. | अधिकार पद | अधिकाऱ्याचे वा कर्मचाऱ्याचे नांव | वर्ग | नोकरीत रूजू झाल्याचा दिनांक | संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल |
| 1 | ग्राम विकास अधिकारी | श्री. बी. एन.शिंदे | वर्ग-3 | 08/11/1996 | - |
| 2 | ग्राम विकास अधिकारी | श्री. बाहेगव्हाणकर डि.जे. | वर्ग-3 | 14/06/1993 | - |
| 3 | ग्राम विकास अधिकारी | श्री.व्ही.व्ही.यादव | वर्ग-3 | 06/12/2004 | |
| 4 | ग्राम विकास अधिकारी | रिक्त | वर्ग-3 | | |

| | | | | | |
|--------------------|------------------|---------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 5 | ग्राम सेवक | श्री. आर. के. चवरे | वर्ग -3 | 09/02/1996 | - |
| 6 | ग्राम सेवक | श्रीमती आर के दळवी | वर्ग-3 | 02/04/2012 | - |
| 7 | ग्राम सेवक | श्री. आर.ए. देशमुख | वर्ग-3 | 09.02.1996 | - |
| 8 | ग्राम सेवक | श्री. एस. एस. गित्ते | वर्ग-3 | 09.02.1996 | - |
| 9 | ग्राम सेवक | श्री एस डी माचवे | वर्ग-3 | 16/12/1996 | - |
| 10 | ग्राम सेवक | श्रीम पी पी किचमे | वर्ग-3 | 26/09/2005 | - |
| 11 | ग्राम सेवक | श्री बी एन दोडके | वर्ग-3 | 03/10/2005 | - |
| 12 | ग्राम सेवक | श्री. एल.बी.आटुळे | वर्ग-3 | 22/11/1996 | - |
| 13 | ग्राम सेवक | श्रीमती एम.आर.दिवटे | वर्ग-3 | 08/09/2008 | - |
| 14 | ग्राम सेवक | श्री ए एस लोखंडे | वर्ग-3 | 12/05/1999 | - |
| 15 | ग्राम सेवक | श्रीम पी सी शिंदे | वर्ग-3 | 03/12/2009 | - |
| 16 | ग्राम सेवक | श्री जी एम दळवे | वर्ग-3 | 09/02/1996 | - |
| 17 | ग्राम सेवक | श्री आर एन मुडे | वर्ग-3 | 17/07/2013 | - |
| 18 | ग्राम सेवक | श्री एस ए साखरे | वर्ग-3 | 06/04/2015 | - |
| 19 | ग्राम सेवक | श्री एम एस घुरे | वर्ग -3 | 27/08/2008 | - |
| 20 | ग्राम सेवक | श्री.एम.बी.डांगे | वर्ग-3 | 16/01/2009 | - |
| 21 | ग्राम सेवक | श्रीमती. एस. आर. काचगुंडे | वर्ग-3 | 01/12/2007 | - |
| 22 | ग्राम सेवक | श्री डी जे करे | वर्ग-3 | 10/07/2006 | - |
| 23 | ग्राम सेवक | श्री डी व्ही झींकलवाड | वर्ग-3 | 24/11/1994 | - |
| अ. क्र. | अधिकार पद | अधिकार्याचे वा कर्मचार्याचे नांव | वर्ग | नोकरीत रूजू झाल्याचा दिनांक | संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल |
| 24 | ग्राम सेवक | श्री. टी. ए. शिपले | वर्ग-3 | 01/12/2007 | - |
| 25 | ग्राम सेवक | श्री. बी. बी. झोंबाडे | वर्ग-3 | 01/12/2007 | - |
| 26 | ग्राम सेवक | श्री. एम. के. धाकपाडे | वर्ग-3 | 01/09/2008 | - |
| 27 | ग्राम सेवक | श्री आर डी पाठक | वर्ग-3 | 19/04/1997 | - |

| | | | | | |
|----|------------|-----------------------|---------|------------|---|
| 28 | ग्राम सेवक | श्री. ए. बी. राऊत | वर्ग-3 | 17/03/2009 | - |
| 29 | ग्राम सेवक | श्री. ए.आर. कोकाटे | वर्ग -3 | 05.06.2010 | - |
| 30 | ग्राम सेवक | श्री. एस. एल. हेडगिरे | वर्ग-3 | 25.06.2010 | |
| 31 | ग्राम सेवक | श्री व्ही आर खाडे | वर्ग-3 | 15/12/2020 | |
| 32 | ग्राम सेवक | रिक्त | | | |
| 33 | ग्राम सेवक | रिक्त | | | |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यांचे व कर्मचाऱ्यांचे

| अ.क्र. | कर्मचाऱ्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | वि. |
|--------|-----------------------|-----------------------|----------|------------|---------------|--------------|-----|
| 1 | श्रीमती एम.एस.कांबळे | गट विकास अधिकारी | - | - | - | - | |
| 2 | श्री. पी आर तुरुकमारे | स.गट विकास अधिकारी | - | - | - | - | |
| 3 | श्री. एस.आर गोले | स.प्र.अधिकारी | 71200 | 19936 | 6408 | 600 | |
| 4 | श्री. एस.सी. शिंदे | क.प्र. अधिकारी | 47600 | 13328 | 4284 | 400 | |
| 5 | श्री. पी पी बारस्कर | वरिष्ठ सहाय्यक | 41100 | 11508 | 3699 | 2000 | |
| 6 | श्री. एस एस जाधव | वरिष्ठ सहाय्यक | 43600 | 12208 | 3924 | 400 | |
| 7 | रिक्त | वरिष्ठ सहाय्यक | - | - | - | - | |
| 8 | श्रीमती पी एच तपसे | वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा) | 32300 | 9044 | 2907 | 400 | |
| 9 | श्री. ए.के. निंगुळे | स.ले. अधिकाऱी | 62100 | 17388 | 5589 | 400 | |
| 10 | श्री. जे.व्ही. सोनवणे | क.ले. अधिकारी | 49000 | 13720 | 4410 | 400 | |
| 11 | श्री पी आर राठोड | वि.अ. (सां.) | 67000 | 18760 | 6030 | 600 | |

| अ.क्रं. | कर्मचार्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | विशेष वेतन भत्ता | एन |
|---------|-------------------------|-------------------|----------|------------|---------------|--------------|------------------|----|
| 12 | श्री. एल व्ही बाभळे | वि.अ.(पंचायत) | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | 0 | |
| 13 | श्री. एस पी गीरी | वि.अ.(पंचायत) | 67100 | 18788 | 6039 | 600 | 0 | |
| 14 | श्री. डी एल सिरसट | कनिष्ठ सहाय्यक ले | 22400 | 6272 | 2016 | 400 | 0 | |
| 15 | श्री. ए जी आकुसकर | कनिष्ठ सहाय्यक | 29300 | 8204 | 2637 | 400 | 0 | |
| 16 | श्रीमती सय्यद एस.ए. | कनिष्ठ सहाय्यक | 21100 | 5908 | 1899 | 400 | 0 | 3 |
| 17 | श्रीमती एस एन काकरवाल | कनिष्ठ सहाय्यक | 26000 | 16991 | 2340 | 400 | 0 | 3 |
| 18 | श्री. ए एम शेख | कनिष्ठ सहाय्यक | 19900 | 5572 | 1800 | 400 | 0 | 3 |
| 19 | श्री.ए एस डांगे | कनिष्ठ सहाय्यक | 35300 | 9884 | 3177 | 2000 | 0 | |
| 20 | श्री. एम.बी. डोरनाळे | कनिष्ठ सहाय्यक | 36400 | 10192 | 3276 | 400 | 0 | |
| 21 | श्री.एस.एस.पवार | कनिष्ठ सहाय्यक | 32000 | 8960 | 2880 | 400 | 0 | |
| 22 | श्री. जी व्ही पुजारी | कनिष्ठ सहाय्यक | 19900 | 5572 | 1800 | 400 | 0 | 3 |
| 23 | रिक्त | कनिष्ठ सहाय्यक | 8220 | 1900 | 12043 | 1012 | - | 4 |
| 24 | श्री. वाय. व्ही. वाकुडे | वाहन चालक | 38600 | 10808 | 3474 | 400 | 50 | |
| 25 | श्री. व्ही यु ठोंबरे | सेवक | 18000 | 5040 | 1800 | 400 | | 3 |
| 26 | श्रीमती ए एन रावते | सेवक | 19100 | 5348 | 1800 | 400 | 50 | 3 |
| 27 | श्री. शेख हनीफ शे.समी | सेवक | 19700 | 5516 | 1800 | 400 | 50 | 3 |
| अ.क्रं. | कर्मचार्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | विशेष वेतन भत्ता | एन |
| 28 | श्रीमती के.व्ही. खाडे | सेवीका | 33000 | 9240 | 2970 | 400 | 50 | |
| 30 | श्री. ए एम डाके | कृषि अधिकारी | 57900 | 16212 | 5211 | 600 | - | 10 |
| 31 | श्री. डी व्ही माने | वि.अ. कृषि | 71200 | 19936 | 6408 | 400 | - | |
| 32 | श्री. बी.एन. आगळे | वि.अ. कृषि | 56900 | 15932 | 5121 | 400 | - | |
| 33 | श्री. बी एल पवळ | शा.अ. बांधकाम | 84900 | 23772 | 7641 | 1200 | - | |
| 34 | रिक्त | शा.अ. बांधकाम | - | - | - | - | - | |
| 35 | श्री. व्ही एस रत्नपारखी | स्था.अ. सहा. | 0 | 0 | 0 | 0 | - | |
| 36 | श्री. एस एन खोत | स्था.अ. सहा. | 25500 | 7140 | 2295 | 400 | - | 4 |

| | | | | | | | | |
|----|-------|--------------------|---|---|---|---|---|--|
| 37 | रिक्त | स्था.अ. सहा. | - | - | - | - | - | |
| 38 | रिक्त | क.आरेखक | - | - | - | - | - | |
| 39 | रिक्त | अनुरेखक | - | - | - | - | - | |
| 40 | रिक्त | हा.पं. यांत्रिकी | - | - | - | - | - | |
| 41 | रिक्त | हा.पं. मदतनिस | - | - | - | - | - | |
| 42 | रिक्त | शाखा अभियंता .यां. | - | - | - | - | - | |

| अ.क्रं. | कर्मचाऱ्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | विशेष वेतन भत्ता | एन |
|---------|----------------------------|---------------------|----------|------------|---------------|--------------|------------------|----|
| 41 | श्री. बी एन शिंदे | ग्राम विकास अधिकारी | 49000 | 13720 | 4410 | 400 | 1500 | |
| 42 | श्री. डी. जे. बाहेगव्हाणकर | ग्राम विकास अधिकारी | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | ० | |
| 43 | श्री. व्हि व्ही यादव | ग्राम विकास अधिकारी | 44400 | 12432 | 3996 | 400 | 1500 | |
| 44 | रिक्त | ग्राम विकास अधिकारी | - | - | - | - | - | |
| 45 | श्रीम आर के दळवे | ग्राम सेवक | 30500 | 8540 | 2745 | 400 | 1500 | 54 |
| 46 | श्री एम बी डांगे | ग्राम सेवक | 35000 | 9800 | 3150 | 400 | 1500 | 62 |
| 47 | श्री आर ए देशमुख | ग्राम सेवक | 56900 | 15932 | 5121 | 400 | 1500 | |
| 48 | श्री एम के धाकपाडे | ग्राम सेवक | 37200 | 10416 | 3348 | 400 | 1500 | 60 |
| 49 | श्रीम एम आर दिवटे | ग्रामसेवक | 37200 | 10416 | 3348 | 400 | 1500 | 60 |
| 50 | श्री एल बी आटुळै | ग्राम सेवक | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | 1500 | |
| 51 | श्री एस एस गिते | ग्राम सेवक | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | 1500 | |
| 52 | श्री एस एल हेडगीरे | ग्राम सेवक | 35000 | 9800 | 3150 | 400 | 1500 | 62 |
| 53 | श्रीम एस आर काजगुंडे | ग्रामसेवक | 37200 | 10416 | 3348 | 400 | 1500 | 60 |

| अ.क्रं. | कर्मचाऱ्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | विशेष वेतन भत्ता | एन |
|---------|--------------------|------------|----------|------------|---------------|--------------|------------------|----|
| 54 | श्री एस डी मूचवे | ग्राम सेवक | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | 1500 | |
| 55 | श्रीम पी पी किचमे | ग्राम सेवक | 39400 | 11032 | 3546 | 400 | 1500 | |
| 56 | श्री ए आर कोकाटे | ग्राम सेवक | 35000 | 9800 | 3150 | 400 | 1500 | 62 |
| 57 | श्री बी एा दोडके | ग्राम सेवक | 40600 | 11368 | 3654 | 400 | 1500 | |
| 58 | श्री आर डी पौठक | ग्राम सेवक | 50500 | 14140 | 4545 | 400 | 1500 | |
| 59 | श्री आर के चौरे | ग्राम सेवक | 55200 | 15456 | 4968 | 400 | 1500 | |
| 60 | श्री ए एस लोखंडे | ग्राम सेवक | 53600 | 15008 | 4824 | 400 | 1500 | |
| 61 | श्री ए बी राऊत | ग्राम सेवक | 35000 | 9800 | 3150 | 400 | 1500 | 62 |
| 62 | श्री टी ए शिंपले | ग्राम सेवक | 37200 | 10416 | 3348 | 400 | 1500 | 60 |
| 63 | श्री एस एल पोटभरे | ग्राम सेवक | 53600 | 15008 | 4824 | 400 | 1500 | |
| 64 | श्रीम पी सी शिंदे | ग्राम सेवक | 35000 | 9800 | 3150 | 400 | 1500 | 62 |
| 65 | श्री बी बी झोंबाडे | ग्राम सेवक | 37200 | 10416 | 3348 | 400 | 1500 | 60 |
| 66 | श्री जी एम दळवे | ग्राम सेवक | 50500 | 14140 | 4545 | 400 | 1500 | |
| 67 | श्री आर एा मुडे | ग्राम सेवक | 29600 | 8288 | 2664 | 400 | 1500 | 53 |

| अ.क्र. | कर्मचाऱ्याचे नांव | अधिकार पद | मुळ वेतन | महा. भत्ता | घर भाडे भत्ता | प्रवास भत्ता | विशेष वेतन भत्ता | एन |
|--------|-----------------------|------------|----------|------------|---------------|--------------|------------------|----|
| 68 | श्री एस ए साखरे | ग्राम सेवक | 28700 | 8036 | 2583 | 400 | 1500 | 5 |
| 69 | श्री एम एस घुरे | ग्राम सेवक | 36100 | 10108 | 3249 | 400 | 1500 | 6 |
| 70 | श्री डी जे करे | ग्राम सेवक | 35300 | 9884 | 3177 | 400 | 1500 | 6 |
| 71 | श्री डी व्ही झींकलवाड | ग्राम सेवक | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

कलम 4(1)(b)(xi)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दि.1 एप्रिल 2020 ते 31 मार्च 2021 या काळासाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशील.

अंदाजपत्रकाची प्रत प्रसिध्द करावी

पंचायत समिती सेसची तरतुद व खर्च

वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात येतो.

मंजूर रक्कमेपैकी वाटून झालेल्या रक्कमेचा तपशील प्रसिध्द करावा

नमुना क चालु वर्षासाठी (सन 2021-22 साठी)

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शिर्षक | मंजूर रक्कम | नियोजित वापर | शेरा |
|--------|------------------------|-------------|--------------|-------|
| 1 | 3 - शिक्षण | --- | --- | --- |
| 2 | 4 - बांधकाम | --- | --- | --- |
| 3 | 5 - पाटबंधारे | --- | --- | --- |
| 4 | 6 - वैद्यकीय | --- | --- | --- |
| 5 | 7 - आयुर्वेदिक | --- | --- | --- |
| 6 | 8 - सार्व. आरोग्य | --- | --- | --- |
| 7 | 9 - ग्रा.पा.पु. | 22599 | --- | 22599 |
| 8 | 11-कृषी | --- | --- | --- |
| 9 | 12-पशुसंवर्धन | --- | --- | --- |
| 10 | 14-समाजकल्याण | 29707 | --- | 29707 |
| 11 | 5% दिव्यांगा साठी | 1915 | --- | 1915 |
| 12 | 17-सामुहिक वि.का. | 3504 | --- | 3504 |
| 13 | वाहन विभाग | --- | --- | --- |
| 14 | 20-संकिर्ण ई-गव्हर्नंस | 175 | --- | 175 |

| | | | | |
|-------------|----------|--------------|--------------|--------------|
| 15 | इंधन | --- | --- | --- |
| 16 | दुरुस्ती | --- | --- | --- |
| एकूण | | 57900 | निरंक | 57900 |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दि.1 एप्रिल 2021ते 31 मार्च 2022 या काळासाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशील.

अंदाजपत्रकाची प्रत प्रसिध्द करावी

पंचायत समिती सेसची तरतुद व खर्च
वर्तमापजात प्रसिध्द करण्यात येतो.

मंजूर रक्कमेपैकी वाटून झालेल्या रक्कमेचा तपशील प्रसिध्द करावा

नमुना ख मागील वर्षासाठी

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकीय शिर्षक | मंजूर रक्कम | वापरलेली रक्कम | न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम | परिणाम |
|--------|-----------------------|---------------|----------------|----------------------------------------|--------|
| 1 | 3 - शिक्षण | 100 | -- | 100 | -- |
| 2 | 4 - बांधकाम | 55467 | 54467 | 1000 | -- |
| 3 | 5 - पाटबंधारे | -- | -- | -- | -- |
| 4 | 6 - वैद्यकिय | -- | -- | -- | -- |
| 5 | 7 - आयुर्वेदिक | -- | -- | -- | -- |
| 6 | 8 - सार्व. आरोग्य | 100 | -- | 100 | -- |
| 7 | 9 - ग्रा.पा.पु. | 31851 | -- | 31851 | -- |
| 8 | 11-कृषी | 100 | -- | 100 | -- |
| 9 | 12-पशुसंवर्धन | 100 | -- | 100 | -- |
| 10 | 14-समाजकल्याण | 64699 | 42000 | 22699 | -- |
| 11 | 5% दिव्यांगा साठी | 7963 | 7800 | 163 | -- |
| 12 | 17-सामुहिक वि.का. | 15925 | 15896 | 29 | -- |
| 13 | वाहान विभाग | -- | -- | -- | -- |
| 14 | 20-संकिर्ण ई-गव्हर्नस | 15796 | 14280 | 1516 | -- |
| 15 | इंधन | -- | -- | -- | -- |
| 16 | दुरुस्ती | | | | |
| | एकूण | 192101 | 134443 | 57658 | -- |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना क

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव | इंदिरा आवास योजना |
| लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी | दा.रे. खालील, बेघर, पुर्वलाभरहीत |
| लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी | वरील प्रमाणे |
| या योजेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती | प्रतिक्षा यादीनुसार जेष्ठता |
| पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपजे | दा.रे. खाली, प्रतिक्षा यादी जेष्ठता, बेघर, पुर्वलाभरहीत, पी.टी.आर., चतुःसीमा ईत्यादी. |
| या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील | रूपये 95000 |
| अनुदान वाटपाची पध्दत | कामानुसार 4 हप्त्यात |
| अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे. | ग्रामसेवक ग्रामपंचायत / पंचायत समिती |
| अर्जाबरोबर भरावयाची फी | नाही |
| अय फी | निरंक |
| अर्जाचा म्णुा किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदारो कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे. | आवश्यकता नाही |
| सोबत जोडावयाची परिशिष्टे | जेष्ठता यादीप्रमाणे मंजुरी नंतर |
| त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना | अनुक्रमांक 5 नुसार |
| कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम | पंचायत समिती स्तर |
| उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल | तालुका पातळी - मंजुर लाभार्थी x 95000 जिल्हा पातळी - मंजुर लाभार्थी x 95000 |
| लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी | कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख सोबत देण्यात आला आहे. |
| उद्दिष्टे | 202 |
| शेरा | निरंक |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना क

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव | दलित वस्ती सुधार योजना (घरकुल) |
| लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी | दारीद्रय रेषेखालील मंजुर यादीत नाव असणे आवश्यक |
| लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी | लाभधारक अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक |
| या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती | ग्रामसभेत लाभार्थ्यांची निवड |
| पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे | दारीद्रय रेषेखालील प्रमाणपत्र |
| या योजनुतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील | अनु.जाती, अनु जमाती, दाखला |
| अनुदान वाटपाची पध्दत | रोख अनुदानाच्या स्वरूपात |
| अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे. | पंचायत समिती |
| अर्जाबरोबर भरावयाची फी | नाही |
| अन्य फी | नाही |
| अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे. | वरील प्रमाणे |
| सोबत जोडावयाची परिशिष्टे | पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस पत्र |
| त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना | - |
| कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम | गट विकास अधिकारी |
| उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल | तालुका पातळी |
| लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी | कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जतन संचिकेत अद्यावत. |
| उद्दिष्टे | - |
| शेरा | - |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव | बायोगॅस, विशेष घटक योजना |
| लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी | लाभधारकाकडे किमान 4 - 5 जनावरे असणे आवश्यक |
| लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी | रहिवाशी प्रमाणपत्र, अल्पभुधारक, जनावरे |
| या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती | शासन निकषानुसार |
| पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे | शासन निकषाच्या नियम व अटीनुसार |
| या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील | अनुदान रोखीने |
| अनुदान वाटपाची पध्दत | कामाच्या निकषानुसार |
| अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे. | पंचायत समिती |
| अर्जाबरोबर भरावयाची फी | नाही |
| अन्य फी | नाही |
| अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे. | शासन नियम अटीनुसार |
| सोबत जोडावयाची परिशिष्टे | योजनेतील नियम व अटीनुसार |
| त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना | वरीलप्रमाणे |
| कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम | गट विकास अधिकारी |
| उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल | शासा नियमानुसार |
| लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी | कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कलम 4 (1)(b)(xii) नमुना ख मध्ये देण्यात आली आहे. |
| उद्दिष्टे | शासन आदेशानुसार |
| शेरा | - |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्याकमातील
लाभार्थींचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे - - खालील प्रमाणे
नांव
वर्ष - खालील प्रमाणे

सन 2021-2022 राष्ट्रीय कृषी योजना (ST) अंतर्गत नविन विहिर लाभार्थी यादी

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | 2021 -2022 मध्ये दिलेला लाभ | रक्कम रु. | शेरा |
|------|----------------------------|----------|-----------------------------------|-----------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | गांधले भाऊसाहेब रावसाहेब | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 2 | मंदे विष्णु संभाजी | ज.मोहा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 3 | रिडे सोमनाथ आबासाहेब | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 4 | रिडे गवळण नवनाथ | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 5 | गांधले कस्तुराबाई ज्ञानोबा | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 6 | रुद्रे प्रभावती महादेव | धुनकवड | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 7 | गांधले उबाबाई सुभाष | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 8 | तंबुड आश्रुबाई रामकिशन | प.पाणगाव | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 9 | चुंचे आशाबाई बालासाहेब | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्याकमातील
लाभार्थींचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे - - खालील प्रमाणे
नांव
वर्ष - - खालील प्रमाणे

सन 2021-2022 मध्ये डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर योजना अंतर्गत नविन विहिर लाभार्थी यादी

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | 2021 -2022 मध्ये दिलेला लाभ | अनुदान | शेरा |
|------|--------------------------|--------------|-----------------------------|----------|-------|
| 1 | उमाप आश्विनी बळीराम | हिंगणी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 2 | वाढळे सिध्दार्थ शिवाजी | हिंगणी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 3 | गोरव शंकर मकरंद | देवठाणा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 4 | मायंदळे महादेव संतराम | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 5 | वारकड बाबुराव लिंबाजी | मुंगी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 6 | सिरसट सारंग यादव | ज.मोहा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 7 | वारकड बाबुराव लिंबाजी | मुंगी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 8 | सिरसट बंडु सुखदेव | संगम | नविन विहिर | 187295/- | पुर्ण |
| 9 | उघडे सावित्रीबाई विठ्ठल | कासारी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 10 | गवळी चिगुबाई विठ्ठल | फ.जावळा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 11 | डोंगरे रेखा लक्ष्मण | हिंगणी (बु.) | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 12 | कोकाटे सुमन अच्युत | ज.मोहा | नविन विहिर | 169162/- | पुर्ण |
| 13 | मस्के अल्काबाई राजेंद्र | चोरंबा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 14 | साळवे कौशल्याबाई आश्रुबा | कारी | नविन विहिर | 218777/- | पुर्ण |
| 15 | डोंगरे विलास भानुदास | हिंगणी (बु.) | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 16 | गायकवाड भिमराव रमा | भोपा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 17 | सिरसट बबन सुखदेव | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 18 | सोनवणे दयानंद शंकर | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 19 | वाढळे अमृता तानाजी | हिंगणी | नविन विहिर | 232986/- | पुर्ण |

| | | | | | |
|----|----------------------------|------------|------------|----------|-------|
| 20 | लाडे काशीनाथ अर्जुन | खामगाव | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 21 | मस्के गुलाब दगड | प.दहीफळ | नविन विहिर | 236434/- | पुर्ण |
| 22 | गायकवाड बाबासाहेब परमेश्वर | व्हरकटवाडी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 23 | मायंद बळीराम संतराम | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 24 | साळुंके यशोदा बाबुराव | कान्नापुर | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 25 | साळवे चांगदेव ज्ञानोबा | कोळपिंपरी | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 26 | वाघमारे सुमित्रा सखा | रुईधारूर | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 27 | साळुंके कारभारी सिद्राम | म्हतारगाव | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 28 | डोंगरे भास्कर गोविंद | प.दहीफळ | नविन विहिर | 187572/- | पुर्ण |
| 29 | तरकसे गंगाधर भाऊराव | असरडोह | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 30 | शिंदे मुक्ताबाई राजाभाऊ | फकिरजवळा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 31 | भालेराव विष्णु नागोराव | थेटेगव्हाण | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 32 | अवाटे कोंडीबा लक्ष्मण | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 33 | उगडे विजयमाला भगवान | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 34 | देशमाने मिनाबाई पांडुरंग | संगम | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 35 | सिरसट धर्मराज गयबु | ज.मोहा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 36 | गवळी उखंडराव शंकर | भोपा | नविन विहिर | 241868/- | पुर्ण |
| 37 | गायकवाड रामचंद्र केरबा | भोपा | नविन विहिर | 243923/- | पुर्ण |
| 38 | मस्के विनोद साहेबराव | प.दहीफळ | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 39 | कचरे विनोद साहेबराव | प.दहीफळ | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |
| 40 | मस्के गुलाब दगडु | प.दहीफळ | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्याकमातील
लाभार्थींचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे - - खालील प्रमाणे
नांव
वर्ष - खालील प्रमाणे

सन 2021-2022 मध्ये बायोगॅस योजनेमधील लाभार्थींना देण्यात आलेला लाभ

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | प्रवर्ग | अनुदान (जि.प.सेस मधुन) |
|------|-------------------------------|---------|-------------|---------------------------|
| 1 | श्री. अशोक माणिक सिरसाट | गांजपुर | ओ.बी.सी | 12000/- |
| 2 | श्री.जालिंदर श्रीराम डापकर | गांजपुर | ओ.बी.सी | 12000/- |
| 3 | श्री. मधुकर आश्रुबा सीरसट | गांजपुर | ओ.बी.सी | 12000/- |
| 4 | श्रीमती.छाया प्रकाश नागरगोजे | गांजपुर | ओ.बी.सी | 12000/- |
| 5 | श्री.अर्जुन गिन्यानदेव विटकरे | गांजपुर | ओ.बी.सी | 12000/- |
| 6 | श्री. अर्जुन बाबूराव साखरे | चिंचपूर | सर्व साधारण | 12000/- |
| | एकुण | | | 72000 |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्याकमातील
लाभार्थींचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे - - खालील प्रमाणे
नांव
वर्ष - - खालील प्रमाणे

राष्ट्रीय कृषी विकास योजना (SC) अंतर्गत नविन विहिर लाभार्थी यादी 2021-2022

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | 2021 - 2022मध्ये दिलेला लाभ/अनुदान | रक्कम रु. |
|------|-----------------------------|---------------|---------------------------------------------|-----------|
| 1 | वाव्हळकर सुलोचना | कारी | नविन विहिर | 250000/- |
| 2 | शिंदे कालीदा भानुदास | मुंगी | नविन विहिर | 250000/- |
| 3 | गायकवाड अनिता सोपान | हिंगणी | नविन विहिर | 250000/- |
| 4 | वाव्हळे शांताबाई बापूराव | हिंगणी | नविन विहिर | 250000/- |
| 5 | बहिरे रजनी अशोक | गांजपूर | नविन विहिर | 231686/- |
| 6 | सौंदरमल शोभा विष्णू | संगम | नविन विहिर | 250000/- |
| 7 | भालेराव सुलाबाई त्र्यंबकराम | म्हतारगाव | नविन विहिर | 250000/- |
| 8 | घडवे रमाबाई अरविंद | खामगाव | नविन विहिर | 250000/- |
| 9 | गाकरी ज्योती नवनात | काणापुर | नविन विहिर | 250000/- |
| 10 | गायकवाड प्रोणदाबाई संभाजी | रुईधारूर | नविन विहिर | 250000/- |
| 11 | माने सुनिता कचरु | फ.जावळा | नविन विहिर | 250000/- |
| 12 | मस्के शोभाबाई | टिकम्हातारगाव | नविन विहिर | 250000/- |

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील
लाभार्थीचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे - - खालील प्रमाणे
नांव
वर्ष - खालील प्रमाणे

बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना अंतर्गत नविन विहिर लाभार्थी यादी 2021-2022

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | 2015 -2016 मध्ये दिलेला लाभ/अनुदान | रक्कम रु. | शेरा |
|------|--------------------|--------|------------------------------------------|-----------|-------|
| 1 | विल्पे मोहर विष्णु | ज.मोहा | नविन विहिर | 250000/- | पुर्ण |

कलम 4 (1) (b) (xii)

नमुना ख धारुर येथील पंचायत समिती धारुर या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे नांव :-
वर्ष :-

खालील प्रमाणे
खालील प्रमाणे

प्रधानमंत्री आवास योजना - सन 2021-2022 सर्वसाधारण

| अ.क्र. | प्रधानमंत्री आवास योजना मंजुर घरकुल संख्या | शेरा |
|--------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 01 | 523 | सदरील घरकुल लाभार्थी ची यादी विभागात उपलब्ध आहे. |

कलम 4 (1) (b) (xii)

नमुना ख धारु येथील पंचायत समिती धारु या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे नांव :-
वर्ष :-

खालील प्रमाणे
खालील प्रमाणे

रमाई आवास योजना - सन 2021-2022 सर्वसाधारण

| अ.क्र. | रमाई आवास योजना मंजुर घरकुल संख्या | शेरा |
|--------|------------------------------------|------|
| 01 | निरंक | |

कलम 4 (1) (b) (xii)

नमुना ख धारुन येथील पंचायत समिती धारुन या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे नांव :-
वर्ष :-

खालील प्रमाणे
खालील प्रमाणे

रमाई आवास योजना - सन 2021-2022 सर्वसाधारण

| अ.क्र. | शबरी आवास योजना मंजुर घरकुल संख्या | शेरा |
|--------|------------------------------------|------|
| 01 | निरंक | |

कलम 4 (1) (b) (xii)

नमुना ख धारुन येथील पंचायत समिती धारुन या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशिल.

कार्यक्रमाचे / योजनेचे नांव :-
वर्ष :-

खालील प्रमाणे
खालील प्रमाणे

**रमाई आवस घरकुल योजना
सन 2021-2022**

| अ.क. | लाभार्थ्याचे नाव | गाव | दिलेल्या अनुदानाची रक्कम |
|------|------------------|-----|--------------------------|
| 1 | निरंक | | |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील.

| | | |
|--------------------------------------|---|----------------------|
| परवानगी / परवागी / सवलत यांचा प्रकार | - | जिल्हा परिषद स्तरावर |
| परवानगी देणारी अधिकारी व्यक्ती | - | जिल्हा परिषद स्तरावर |

| अ.क्र. | परवाना धारकाचे - नांव | परवाना क्रमांक | परवाना दिल्याची तारीख | किती काळासाठी वैद्य | सर्वसामान्य अटी | परवान्याचा तपशील |
|--------|-----------------------|----------------|-----------------------|---------------------|-----------------|------------------|
| निरंक | | | | | | |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती.

| अ.क्र. | दस्तऐवज / धारीणी / नोंदवहीचा प्रकार | विषय | कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे. | ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव |
|--------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1 | नोंदवही / धारीणी (बांधकाम विभाग) | सर्व बांधकामाबाबतच्या अंदाजपत्रक संचिका, कार्यविवरण, नियतकालीके, - नमुना नंबर 69, स्थावर / जंगम मालमत्ता नोंदवही, नमुना नंबर 40, प्रलंबीत प्रकरणाची नोंदवही. | 1. टेप नाही 2. चिजफित नाही 3. सी.डी. नाही 4. फ्लॉपी नाही 5. अन्य कोणत्या प्रकारे नाही | श्री. बी.एल.पौळ श्री. एस.ए.खैत |
| 2 | (अस्थापना 1/2) | मुळ सेवा पुस्तिका, वैयक्तिक संचिका, वेतन देयक पंजीका, आर्थिक तरतुद संचिका, प्रवास भत्ता / सादिल देयके, किरकोळ रजेची नोंदवही, सेवा निवृत्ती प्रकरणे, मासिक अहवाल संचिका | | श्री.एस.एस.जाधव श्री.जी.बी.आकुसकर |
| 3 | (आवक / जावक) | आवक जावक नोंदवह्या | | श्री. एम.बी. डोरनाळे क.स. |
| 4 | (प.स. बैठक विभाग) | पंचायत समिती बैठक इतीवृत्तांत नोंदवही, संचीका, सभापती / उपसभापती व सदस्य मानधन भत्ते नोंदवही, दैनंदिनी | | श्री. बारजकर पी.पी. व.स |
| 5 | पंचायत विभाग | ग्रा.प. स्तरावरील सर्व कामाच्या संचिका, सरपंच मानधन संचिका/नोंदवही, ग्रा.पं. सेवक वेतन संचिका, मासिक अहवाल तक्ते, ग्रा.से. सभेचे वृत्तांत | | श्री. शेख ए.के. क.स. |

| | | | | |
|---|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | लेखा विभाग | नमुना नंबर 7, ए.पी.पी. 2, नमुना नंबर 4, नमुना नंबर14, नमुना नंबर13, नमुना नंबर 12, नमुना नंबर 11, नमुना नंबर79, नमुना नंबर 76, नमुना नंबर 30 व लेखा विषयक संचिका/ नोंदवह्या. | | श्री. ऐ.के निंगुळे.सलेअ श्री जे व्ही सोनवने कलेअ(ले) श्रीम,तपसे पी.एच. व.स.(ले.) |
| 7 | कृषी विभाग | कृषी विभागातील सर्व योज- नांच्या संचिका व नोंदवह्या | | श्री डाके ए.ए.कृषी अधि. श्री आगळे बी.एन.वि.कृ.अ. श्री माने डी.व्ही. वि.अ.कृ, |
| 8 | पेन्शन विभाग | पेन्शन विभागातील सर्व पी.पी.ओ.अद्यावत करणे व संचिका व नोंदवह्या | | श्रीम,सय्यद एस.ए. क.स.(लि.) |
| 9 | सांख्येकी विभाग | दा.रे.च्या सर्व संचिका,व प्रधानमंत्री /रमाई / शबरी संचिका व नोंदवह्या. | | श्री राठोड पी.आर.वि.अ.(सा.) श्री पुजारी जी.व्ही.क.स. |

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

सुविधांचा प्रकार

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळे संबंधीची माहिती | कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात |
| परस्परसंवादी संकेतस्थळाची माहिती | समक्ष कार्यालयात |
| कॉल सेंटरची माहिती | - |
| अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती | प्रत्यक्ष |
| कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती | मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवाणगी |
| नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती | मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवाणगी |
| सुचना फलकाची माहिती | आवश्यक माहिती सुचना फलकावर डकविण्यात येते. |
| ग्रंथालयाची माहिती | - |
| चौकशी कक्षाची / गिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळविण्याची सुविधा | प्रत्यक्ष कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात |
| कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती | - |
| आपत्कालीन संपर्काची माहिती | - |

| अ.क्र. | उपलब्ध सुविधा | वेळ | कार्यपध्दती | स्थान | जबाबदार व्यक्ती |
|--------|---------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| 1 | अभिलेख तपासणी | कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात | कार्यालय प्रमुखाच्या परवागीने | प.स. कार्यालय | ग.वि.अ. यांच्या परवागीने संबंधीत विभाग |

कलम 4 (1)(b)(xvi)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारीतील माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय अधिकारी यांची तपशीलवार माहिती.

माहिती अधिकारी

"क"

| अ.क्र. | माहिती अधिकाऱ्याचे नांव | अधिकार पद | माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा | संपुर्ण पत्ता दुरध्वनी क्रमांक | ई-मेल आय.डी या कार्यालयापुरताच | अपिलीय अधिकारी |
|--------|-------------------------|--------------|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | श्री. आर.पी.तुरुकमारे | सहा. ग.वि.अ. | पंचायत समिती क्षेत्र | पंचायत समिती धारूर 02445-244204 | -- | गट विकास अधिकारी पंचायत समिती धारूर, जि.प.बीड |

सहाय्यक माहिती

अधिकारी

"ख"

| अ.क्र. | सहाय्यक माहिती अधिकाऱ्याचे - नांव | अधिकार पद | सहाय्यक माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा | संपुर्ण पत्ता दुरध्वनी क्रमांक |
|--------|-----------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | श्री. एस.आर.गोले | सहा. प्र.अ. | पंचायत समिती धारूर | पंचायत समिती धारूर 02445-244204 |

अपिलीय अधिकारी

"ग"

| अ.क्र. | अपिलीय प्राधिकार्याचे नांव | अधिकार पद | अपिलीय प्राधिकारी म्हणुन त्याची कार्यकक्षा | अहवाल देणारे माहिती अधिकारी | ई-मेल आय.डी या कार्यालयापुरताच |
|--------|----------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 1 | श्री आर .एस. कांबळे | गटविकास अधिकारी | पंचायत समिती धारूर अंतर्गत सर्व विभाग | कक्ष धिकारी | -- |

कलम 4(1)(c)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी जनतेच्या जिद्दाळ्याचे नित्य-नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय.

सर्व निर्णय जिल्हा परिषद स्तरावर त्यांच्या आधिन राहुन

कलम 4(1)(d)

धारूर येथील पंचायत समिती धारूर या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकीय आणि अर्धयायीक निर्णय

जिल्हा परिषद स्तरावरील निर्णयाचे आधिन राहुन.

**(आर.पी.तुरुकमारे)
माहिती अधिकारी तथा
सहाय्यक गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती धारूर**