



महाराष्ट्र शासन  
जिल्हा समाजकल्याणविभाग  
जिल्हा परिषद, बीड

दूरध्वनी क्रमांक ०२४४२२२४९०९

Email Id- [dsw.zpbid@gmail.com](mailto:dsw.zpbid@gmail.com)

जाक्र /जिसक /जीपबी /नोटीस / /दिनांक /११/२०१८

प्रति,  
मा.उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.)  
जिल्हा परिषद, बीड.

**विषय :-** माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4 अन्वये 17 बाबीची माहिती  
बाबत...

संदर्भ- आपले पत्र क्र. 2346 दिनांक 17 मे 2023

महोदय,

उपरोक्त विषयी संदर्भिय पत्राच्या अनुषंगाने माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत या कार्यालयाची माहे मार्च 2023 अखेर 1 ते 17 बाबींची अद्यावत माहिती सुधारीत प्रपत्रा मध्ये तयार करुन यासोबत सविनय सादर करण्यात येत आहे. हि विनंती.

आपला विश्वासू,

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी,  
जिल्हा परिषद, बीड

## कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी  
शासकीय विभागाचे नाव :- सामाजिक न्याय विभाग  
कलम 2 एच a/b/c/d

अ.क्र. 1	लोकप्राधिकार संस्था समाज कल्याण विभाग	संस्था प्रमुखाचे पदनाम जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद , बीड	ठिकाण व पत्ता जिल्हा परिषद , बीड
-------------	---	---	-------------------------------------

## कलम 2 एच नमुना (ब)

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी  
शासकीय विभागाचे नाव :- सामाजिक न्याय विभाग  
कलम 2 एच (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र. 1	लोकप्राधिकार संस्था समाजकल्याण विभाग	संस्था प्रमुखाचे पदनाम जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद , बीड	ठिकाण व पत्ता जिल्हा परिषद , बीड
-------------	---	---	-------------------------------------

## कलम 4(1) (b) (ii) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद , बीड येथील समाजकल्याण विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशील  
(अ)

अ.क्र. पदनाम	अधिकार / आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1 जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी अधिकारी जिल्हा परिषद , बीड	सर्व योजनांसाठी	सामाजिक न्याय व क्रिडा विशेष सहाय्य विभाग सक 2000/प्रक्र 272 आस्था-2 मुंबई-32 दि. 6.11.2000	

## (ब)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार /आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद , बीड	रजा मंजूरी व इतर अनुषंगाने सेवा विषयक बाबी	महाराष्ट्र नागरी सेवानियमा नुसार	

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी

कार्यालयीन अधिक्षक

लेखाधिकारी

समाजकल्याण निरिक्षक

वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता

वरिष्ठ लिपीक

सहाय्यक सल्लागार

कनिष्ठ लिपीक

शिपाई

कलम 4 (1)(ब)(i)

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद बीड कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

1	कार्यालयाचे नांव	:-	समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद बीड.
2	पत्ता	:-	जिल्हा परिषद कार्यालय, आंबेडकर भवन, नगर रोड, बीड
3	कार्यालय प्रमुख	:-	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, बीड
4	कोणत्या खात्यांच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे	:-	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग मंत्रालय मुंबई
5	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	:-	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा. प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण विभाग, औरंगाबाद मा. आयुक्त, समाज कल्याण म.रा. पुणे, मा. संचालक, इतर मागास बहुजन कल्याण म.रा. पुणे मा.आयुक्त अपंग कल्याण म.रा. पुणे.
6	कार्यक्षेत्र	:-	भौगोलिक :- बीड जिल्हा / कार्यानुरूप :- बीड जिल्हा.
7	अंगीकृत वृत्त मिशा	:-	मागासवर्गीय व अपंगांच्या विकासाच्या योजना राबविणे.
8	ध्येय / धोरण	:-	मागासवर्गीय व अपंगांच्या विकासाच्या योजना राबविणे.
9	साध्य	:-	शासनाने वेळोवेळी ठरवून दिलेले उद्दिष्ट पूर्ण करणे.
10	प्रत्यक्ष कार्य	:-	शासनाने वेळोवेळी ठरवून दिलेले उद्दिष्ट पूर्ण करणे.
11	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	:-	अपंगाना एस.टी. 1/4 सवलत, कृतीम अवयव पुरविणे.
12	मालमत्तेचा तपशिल	:-	इमारती व जागेचा तपशिल - जिल्हा परिषद प्रशासकीय इमारत,
13	संस्थेच्या रचात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :-		सोबत जोडला आहे.
14	कार्यालयी दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	:-	(02442) 224909 फॅक्स- वेळ :- सकाळी 10-00 ते सायं. 5-45
15	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	प्रत्येक रविवार व शनिवार व साप्ताहिक सुट्टया व सार्वजिक सुट्टया वगळू. कार्यालयी वेळ - सकाळी 10-00 ते सायं. 6-15

--

कलम 4 (1 ) (ब) नमुना (इ)

जिल्हा परिषद बीड येथील समाज कल्याण कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या  
कर्तव्याचा व तपशिल  
अ

आ.क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्याबाबत
1	कार्यालयातील सर्व कर्म-चाऱ्यांवर नियंत्रण, ठेवणे विविध सभा/बैठकींना उपस्थितीत रहाणे कार्यालयीन कामकाजा बाबत कर्म.मार्गदर्शन करणे इत्यादी		अधिक्षक	
2	विभागाकडील लेखा विषयक बाबी संदर्भात अभिप्राय देणे, विभागाचे लेखे /अंदाजपत्रक तपासून देणे		स.ले.अ.	
3	विभागातील योजनांची कामे करणे		स.क.नि.	
4	विभागातील योजनांची कामे करणे /सभा कामकाज हाताळणे		वरि. लिपीक	
5	अनुदानित विनाअनुदाति अपंग शाळांचे मुल्य निर्धारण वेतन वेतनेत्तर कार्य करणे		वै.सा.कार्यकता	
6	विभागातील योजनांची कामे करणे अस्थापना व लेखा विषयक कामे करणे इत्यादी		कनि. लिपीक.	
7	कार्यालयची सफासफाई करणे इत्यादी		शिपाई	

**कलम 4 (1 ) (ब) (iii)**

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाश कऱामाचा प्रकार व नांव

कामाचे स्वरूप : योजना निहाय प्राप्त तरतुदीचे अनुषंगाने नियोजन करून अंमलबजावणी करणे.

संबंधित तरतूद : केद्र / राज्य योजना निहाय वाटप

अधिनियमाचे नांव :- जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम 1961 चे कलम 100 व 123

नियम :

शासन निर्णय :- 1. दि.20/10/1999 2. दि. 04/03/1999 3. दि.27/05/2008

4. दि. 23/05/2003 दि. केशा. पत्र दि. 30/10/1991 व

5. शासन परिपत्रक दि.15/05/2008 6. दि. 15/11/2003

आ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी,जबाबदार कर्मचारी / अधिकारी	अभिप्राय
1	20 % सेस जि.प. उपकर	आर्थिक वर्ष	श्री चव्हाण ए डी/ विस्तार अधिकारी,	विषय समिती व जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभा
2	05 % सेस जि.प. उपकर	आर्थिक वर्ष	श्री. नखाते ए बी/ समाज कल्याण निरीक्षक / वैसाका	विषय समिती व जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभा
3	दलित वस्ती सुधार योजना,तांडावस्ती सुधार	आर्थिक वर्ष तरतूदीचे शा.नि. अनुषंगाने मंजूर कामे दि.5/12/2011 प्रमाणे मा. दिल्यापासुन 1 वर्ष	श्री चव्हाण ए डी/ विस्तार अधिकारी, जि.प.बीड	कामपूर्ण झाल्या नंतर तपासणी नुसार अंतिम 10% निधीचा हप्ता आदा करणे
4	वस्तीगृहांना अनुदान,	जून मध्ये 60% व उर्वरीत 40 % जानेवारी, फेब्रुवारी	श्री सदाफळे एस.एस. / समाज कल्याण निरीक्षक	दरमहा भेटी देउन विद्यार्थी, सोयी सुविधा पडताळणी करणे
5	वृद्धाश्रम/ व्यसनमुक्ती	जून मध्ये 60% व उर्वरीत 40 % जानेवारी, फेब्रुवारी	श्री गाडे आर के. / प्रमुख लिपीक	दरमहा भेटी देउन विद्यार्थी, सोयी सुविधा पडताळणी करणे
6	सा.फु.शिष्यवृत्ती योजना, व वृद्धकलांवत	आर्थिक तरतूदीचे अधिन राहून ऑगस्ट ते जानेवारी	श्री भिकाणे एन पी समाज कल्याण निरीक्षक	संबंधित विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कामी मंजूर रक्क वेळेत आदा केली असल्या बाबत भेटी देऊन खात्री करणे.
7	अस्वच्छ व्यवसाय.शिष्यवृत्ती योजना.	आर्थिक तरतूदीचे अधिन राहून ऑगस्ट ते जानेवारी	श्री भिकाणे एन पी समाज कल्याण निरीक्षक	संबंधित विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कामी मंजूर रक्क वेळेत आदा केली असल्या बाबत भेटी देऊन खात्री करणे.
8	मॅट्रीक पूर्व /भा. स. शिष्यवृत्ती योजना.	आर्थिक तरतूदीचे अधिन राहून ऑगस्ट ते जानेवारी	श्री भिकाणे एन पी समाज कल्याण निरीक्षक	संबंधित विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कामी मंजूर रक्क वेळेत आदा केली असल्या बाबत भेटी देऊन खात्री करणे.
9	अपंग शिष्यवृत्ती , सुदृढ विवाह, अपंग कल्याण 3 %	आर्थिक तरतूदीचे अधिन राहून ऑगस्ट ते जानेवारी	श्री नखाते ए.बी./ समाज कल्याण निरीक्षक	संबंधित विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कामी मंजूर रक्क वेळेत आदा केली असल्या बाबत भेटी देऊन खात्री करणे.

10	गुणवत्ता, एस.एस. सी. परीक्षा फी शिष्यवृत्ती योजना.	आर्थिक तरतूदीचे अधिन राहून ऑगस्ट ते जानेवारी	श्री भिकाणे एन पी समाज कल्याण निरीक्षक	संबंधित विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक कामी मंजूर रक्क वेळेत आदा केली असल्या बाबत भेटी देऊन खात्री करणे.
11	अपंग प्रवर्गाच्या निवासी शाळा वेतन व वेतनेत्तर अनुदान	दरमहा कर्मचारी वेतन, जुन मध्ये 60% व जानेवारी 40 % अनुदान निर्धारत	श्री नखाते ए.बी./ समाज कल्याण निरीक्षक	दरमहा भेटी देउन निवाशी विद्यार्थ्यांना सोयी सुविधा व शैक्षणिक दर्जा बाबत खात्री करणे.
12	अंतरजातीय विवाह,	30 दिवसात निकाली काढणे.	श्री भिकाणे एन पी समाज कल्याण निरीक्षक	महाराष्ट्र नागरी सेवानियमा नुसार आलेल्या अर्जाची माहिती 30 दिवसात निकाली काढणे.
13	अनु. जातीचे आश्रम शाळा वेतन व वेतनेत्तर अनुदान,	दरमहा कर्मचारी वेतन, जुन मध्ये 60% व जानेवारी 40 % अनुदान निर्धारत	श्री. गोरे डी.आर. / कनिष्ठ लिपीक	दरमहा भेटी देउन निवाशी विद्यार्थ्यांना सोयी सुविधा व शैक्षणिक दर्जा बाबत खात्री करणे.
14	माहिती अधिकार	30 दिवसात निकाली काढणे.	संबंधित कार्यासना मार्फत श्री ए एस चुंबळकर कार्यालयीन अधिक्षक	महाराष्ट्र नागरी सेवानियमा नुसार आलेल्या अर्जाची माहिती 30 दिवसात निकाली काढणे.

## कलम 4 (1) (अ) (vi)

## समाज कल्याण कार्यालयातील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंदपुस्तक /व्हावइर इत्यादी	प्रमुखबाबीचा तपशिल	सुरक्षित ठेवणेचा कालावधी
1	शाखा निहाय	शाखा निहाय स्वतंत्र दस्ताऐवज ठेवण्यात आलेली आहेत		

## समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद बीड येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते

अ.क्र.	पदााम	अधिकारी/ कर्मचारी-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक/फॅक्स/ई मेल
1	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	श्री शिंदे आर.एम	1	14.05.2021	<b>dsw0.zpbid@gmail.com</b>
2	कार्या.अधिक्षक	श्री चुंबळकर ए एस	3	18.08.2022	-
3	सहा.लेखा. अधिकारी	श्री. सातपुते यु.बी.	3	29/04/2017	-
4	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री भिकाणे एन पी	3	08.04.2020	-
5	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री नखाते ए.बी.	3	11.04.2020	-
6	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री सदाफळे एस.एस.	3	20.08.2019	-
7	वैद्यकिय समाजिक कार्यकर्ता	रिक्त	3	-	-
8	वरिष्ठ लिपीक	रिक्त	3	-	-
9	कनि.सहा.	श्री. गोरे डी.आर.	3	07/07/2015	
10	सहा.सल्लागार	रिक्त	3	-	-
11	वा.चा.	श्री सय्यद कलीम सय्यद सलीम	3	09/03/2016	-
12	शिपाई	श्री राऊत एस.यु.	4	20.10.2018	-
13	शिपाई	श्रीम. चव्हाण एस.एस.	4	01.01.2017	-



अ. क	कर्मचा-यांचे नाव	मुळ वेतन	म.भत्ता 38%	घ.भाडे 9%	वाहन भत्ता	डीसीपीएस 14%	इतर	एकुण वेतन
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	श्री आर एम शिंदे जिसकअ (अ) मंजुर पदे -1 वेतन श्रेणी- एस 18 49100-155800	68100	25878	6129	-	-	-	100107
2	श्री.सातपुते यु.बी. सलेअ (क) मंजुर पद -1 वेतन श्रेणी एस-15 41800-132300	60300	22914	5427	1350	-	-	89991
3	श्री ए एस चुंबळकर का.अ (क) मंजुर पदे -1 वेतन श्रेणी- एस-14 38600-122800	44800	17024	4032	1350	-	-	67206
4	रिक्त पद वैसाका (क) मंजुर पदे -1 वेतन श्रेणी एस-14 38600-122800	--	-	-	-	-	-	-
5	रिक्त पद सहा.सल्लागार (क) मंजुर पदे -1 वेतन श्रेणी एस-13 35400-112400	--	-	-	-	-	-	-
6	श्री भिकाणे एन पी सकनि (क) मंजुर पदे -5 वेतन श्रेणी- एस-13 35400-112400	47600	18088	4284	1350	9197	-	80519
7	श्री सदाफळे एस एस सकनि (क) मंजुर पदे -5 वेतन श्रेणी एस-13 35400-112400							
8	श्री नखाते ए.बी. सकनि (क) मंजुर पदे -5 वेतन श्रेणी- एस-13 35400-112400	35400	13452	3186	1350	6840	-	60228
9	रिक्त पद सकनि (क) मंजुर पदे -5 वेतन श्रेणी एस-13							

	35400-112400							
10	रिक्त पद सकनि (क) मंजुर पदे -5 वेतन श्रेणी एस-13 35400-112400							
11	रिक्त व. लि.(क) मंजुर पदे -2 वेतन श्रेणी- एस-8 25500-81100	-	-	-	-	-	-	-
12	रिक्त व. लि.(क) मंजुर पदे -2 वेतन श्रेणी- एस-8 25500-81100	-	-	-	-	-	-	-
13	श्री. गोरे डी. आर.क. लि. (क) मंजुर पदे -1 वेतन श्रेणी एस-6 19900-63200	24500	9310	2205	1350	4734	-	42099
14	रिक्त पद वाहन चालक (क) मंजुर पदे -1 वे.श्रेणी एस-6 19900-63200	-	-	-	-	-	-	-
15	रिक्त. शिपाई (ड) मंजुर पदे -3 वे.श्रेणी- एस-1 15000-47600	-	-	-	-	-	-	-
16	रिक्त. शिपाई (ड) मंजुर पदे -3 वे.श्रेणी- एस-1 15000-47600	-	-	-	-	-	-	-
17	रिक्त. शिपाई (ड) मंजुर पदे -3 वे.श्रेणी- एस-1 15000-47600	-	-	-	-	-	-	-

कलम4(1) (ब) नमुना (9)

बीड येथील समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद, कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची

विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाचे प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	दापत्रके शिर्षाचे वर्णन	अनुदान (लक्ष)	नियोजित वापर क्षेत्र व कामाचा तपशील	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1	2225 स्थानिक स्तर मागासवर्गीयांचे कल्याण जिल्हा परिषदाना आस्थापना अनुदान	67.39	स्थानिकस्तर		
2	औद्योगिक प्रशिक्षणार्थीना विद्यावेतन	0.0	जिल्हास्तर		
3	अस्वच्छ व्यवसाय शिष्यवृत्ती	26.16	जिल्हास्तर		
4	शिक्षण फि परीक्ष फि	10.28	जिल्हास्तर		
5	गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	8.56	जिल्हास्तर		
6	सावित्रबाई फुले शिष्यवृत्ती	177.29	जिल्हास्तर		
7	वसतीगृहांना अनुदान	423.00	जिल्हास्तर		
8	व्यसनमुक्ती प्रचार	0	जिल्हास्तर		
9	अनु.जाती व नवबौध्द वस्ती सुधार योजना	4171.85	जिल्हास्तर		
10	अपंग शाळांना अनुदान	233.91	जिल्हास्तर		
11	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	2.41	जिल्हास्तर		
12	अपंग बीज भांडवल	0	जिल्हास्तर		
13	आंतरजातीय विवाह जोडप्यांना अर्थसहाय्य	3.00	जिल्हास्तर		
14	जिल्हा परिषद 20% योजना	0	जिल्हास्तर		
15	अनु.जाती आश्रमशाळांना अनुदान	444.98	जिल्हास्तर		

कलम4(1) (ब) (11)नमुना (अ)

बीड येथील समाज कल्याण विभाग जिल्हा परिषद, कार्यालयामध्ये लाभार्थ्यांना वाटप करावयाच्या अनुदानाची माहिती प्रकाशीत करणे.

कार्यक्रमाचे नाव	:- योजना निहाय
लाभार्थ्यांच्या पात्रता संबंधिंच्या अटी व शर्ती	:- शासन निर्णयाप्रमाणे
लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी	:- शासन निर्णयाप्रमाणे
लाभ मिळविण्याची कार्यपध्दती	:- शासन निर्णयाप्रमाणे
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेली कागदपत्रे	:- मार्गदर्शक तत्वानुसार
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	:- संस्था व अनु.जाती व नवबौध्द वस्ती निहाय
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	:- धनादेशाद्वारे(D.B.T.)
सक्षम अधिकाऱ्यां पदनाम	:- अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.बीड.
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:- निरंक
सक्षम अधिकाऱ्यां पदनाम	:- अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.बीड.
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:- निरंक
इतर शुल्क	:- निरंक
विनंती अर्जाचा नमुना	:- विनामुल्य उपलब्ध आहे.
कार्यपध्दती सदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधित अधिकारीह /गट शिक्षणाधिकारी	:- जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी /गट विकास
अधिकाऱ्याचे पदनाम	
तपशिलवार प्रत्येकस्तरावर उपलब्ध निधी उदा .	:- योजना निहाय
जिल्हा पातळी / तालुका पातळी /गाव पातळी	
लाभार्थीची यादी	:- योजना निहाय यादी उपलब्ध आहे.

कलम4(1) (ब) (11)नमुना (ब)

जिल्हस समाज कल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद, कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत

माहिती प्रकाशीत करणे

योजना/कार्यक्रमांचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थ्यांचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय अनुदान
1	गावांतर्गत अनु. जाती वस्तीसुधार योजना	प्रस्तावा नुसार	अनु.जातीचे लोकसंख्येवर	
2	शाळानिहाय /मागासवर्गीय विद्यार्थी	प्रस्तावा नुसार	शासन निर्णयानुसार	
3	अपंग निवाशी शाळा /वसतीगृह निहाय विद्यार्थी	प्रस्तावा नुसार	शासन निर्णयानुसार	
4	अनु. जातीच्या निवाशी आश्रमशाळा वसतीगृह निहाय विद्यार्थी	प्रस्तावा नुसार	शासन निर्णयानुसार	
5	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी अनुदानित वसतीगृह	प्रस्तावा नुसार	शासन निर्णयानुसार	